

嘉義縣中埔鄉中山國民小學 104 學年度第 2 學期行事曆 105.02 製

| 週次 | 日期 | 教學行政 (教導、訓導、教務、輔導、衛教) | 一般行政 (總務處、主計、出納、人事、午餐) | 幼兒園 |
|-----|---------------------|---|---|---|
| 寒假一 | 01.21 ~ 02.13 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 擬定本學期工作計畫 ◎ 擬定本學期週三進修計畫 ◎ 藝文、陶笛育樂營(1/25~1/29) ◎ 完成備課及教室佈置 (課前備課、教室佈置) ◎ 整潔區域分配 ◎ 排定導護輪值工作表 ◎ 分發教科書 ◎ 2/12 彈性休假, 2/20 補上班上課 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 農曆年(2/7-2/12) ◎ 擬定本學期工作計畫 ◎ 聯絡印製三聯單 ◎ 圖書室改善、太陽能施工 ◎ 校園環境整理、廚房整理 ◎ 各項軟硬體設備檢修 ◎ 檢查遊樂器材 ◎ 辦理 3 月份薪津 ◎ 送 1 月份會計報告 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 寒假留園照顧 (1/21—1/29) |
| 二 | 02.14 ~ 02.20 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 開學日(2/15) ◎ 補救教學課程開始(2/15) ◎ 校長會議(2/19) ◎ 友善校園周宣導(2/17) ◎ 教室佈置完成(2/19) ◎ 含氟漱口水及餐後潔牙開始 ◎ 請假學童通報(縣、鄉) ◎ 期初校務會議(2/17) ◎ 補上班上課(2/20) ◎ 圖書開始借閱。 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 分發三聯單 ◎ 分配各班清掃用具 ◎ 分發簿冊 ◎ 申請低收入戶學生午餐補助 ◎ 學生飲用水稽查 ◎ 校園安全各項檢核表 ◎ 校園整理 ◎ 105 資深優良教師送件 ◎ 105 學年度國小主任、教師缺(超)額第一次 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 開學(2/15)。 ◎ 佈置教學環境。 ◎ 幼兒各項補助申請。 ◎ 幼稚園、托兒所五歲免學費教育計畫補助、各項弱勢幼兒補助申請 ◎ 期初校務會議(2/17) ◎ 補上班上課(2/20) |
| 三 | 02.21 ~ 02.27 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 規劃班級教學活動並告知家長(二週內)。 ◎ 誠品閱讀車到校(2/22~3/7) ◎ 誠品作家有約(2/23 下午) ◎ 課間活動開始(2/22) ◎ 交通安全教育宣導。 ◎ 水域安全教育宣導。 ◎ 元宵節活動(2/22) ◎ 幼兒園園長會議(2/24) ◎ 身高、體重測量, 視力檢查 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 申請子女教育補助費 ◎ 交通車資料填報 ◎ 申購 3 月份食米 ◎ 送 2 月份會計報告 ◎ 1-2 月份免費牛羊奶申請 ◎ 資深優良教師送件 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 幼兒資料整理。 ◎ 身高體重測量。 ◎ 辦理學生平安保險。 ◎ 交通安全教育宣導。 ◎ 水域安全教育宣導。 ◎ 填送幼兒健康報表 ◎ 元宵節活動(2/22) ◎ 幼兒園園長會議(2/24) |
| 四 | 02.28 ~ 03.05 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 視力保健宣導、營養教育宣導 ◎ 第一次寄生蟲檢查 ◎ 誠品書香園遊會(3/4) ◎ 天下希望書車(3/1-3/4) ◎ 教導校長儲訓(3/1-4/22) ◎ 學力檢測說明會(3/2) | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 檢修廁所沖水設備 ◎ 辦理水質檢測 ◎ 無力繳交代收代辦費調查 ◎ 二二八紀念日(02/28) ◎ (02/29 補假) | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 視力保健宣導。 ◎ 營養教育宣導。 |
| 五 | 03.06 ~ 03.12 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 模範兒童、健康兒童選拔 ◎ 104 年度教育優先區計畫執行暨 103 年教育優先區計畫檢討會 ◎ 119 擴大防火宣導 ◎ 教科書對帳 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 公健保、退撫基金統計及繳納 ◎ 辦理 4 月份薪津 ◎ 申購 4 月份食米 ◎ 公共意外責任險教育訓練說明會(3/11) | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 模範兒童、健康兒童選拔 |

| | | | | |
|----|---------------------|---|--|--|
| 六 | 03.13 ~ 03.19 | ◎ 身心障礙獎助學金申請 ◎ 身高、體重測量，視力檢查異常追蹤 ◎ 性別平等及性侵害防治宣導 | ◎ 嘉義縣午餐評鑑(3/17) | ◎ 性別平等及性侵害防治宣導 |
| 七 | 03.20 ~ 03.26 | ◎ 調閱『國語、自然習作』(3/21) ◎ 第一次評量(3/23、24) ◎ 學校傳染病監視系統通報及上傳(疾病管制局) ◎ 希望閱讀小作家創作大賽送件 | ◎ 模範教師及師鐸獎教師送件 ◎ 校園美化綠化。 ◎ 各項器材設施安全檢核 | ◎ 填送幼兒健康報表。 |
| 八 | 03.27 ~ 04.02 | ◎ 外配及子女教育通報系統 ◎ 交通安全教育評鑑送件 ◎ 調閱『連絡簿、省思札記』(3/28) ◎ 模範兒童表揚(3/29) | ◎ 校園整理 ◎ 各校水電費評比 ◎ 3-4 月份免費牛羊奶申請 | ◎ 四月份慶生會。 ◎ 幼稚園/托兒所五歲免學費教育計畫補助、各項弱勢幼兒補助審查 |
| 九 | 04.03 ~ 04.09 | ◎ 嘉義縣學生學習診斷評量 ◎ 環境教育宣導 ◎ 第 55 屆科展報名(4/6 前) ◎ 第 55 屆科展送件(4/8 前) ◎ 英語日-英語文競賽(4/7) ◎ 水資源體驗營(畢業班, 4/7-8) | ◎ 兒童節、清明節(4/4) ◎ 清明節補假(4/5) ◎ 調查國中小增減班 ◎ 水電維修 ◎ 送 3 月份會計報告 ◎ 申購 5 月份食米 ◎ 公健保、退撫基金統計及繳納 | ◎ 環境教育宣導 兒童節、清明節(4/4) ◎ 清明節補假(4/5) |
| 十 | 04.10 ~ 04.16 | ◎ 第 55 屆科展資料上傳(4/13 前) ◎ 籌拍畢業照 ◎ 嘉義縣學力測驗(4/13) | ◎ 104 年度中小學總務工作業務第 1 次研習會 ◎ 辦理 5 月份薪津 | |
| 十一 | 04.17 ~ 04.23 | ◎ 地球日宣導(4/22) ◎ 教育部閱讀磐石發表(4/20-22) ◎ 田園書車(4/19) | | ◎ 地球日宣導(4/22) |
| 十二 | 04.24 ~ 04.30 | ◎ 103 學年資優提早入學鑑定 ◎ 第二次寄生蟲檢查 ◎ 55 屆科展現場審查(4/29) ◎ 家暴與性侵防治宣導(家庭教育及性別平等教育) ◎ 第 58 屆校慶暨母親節活動(4/30) | ◎ 填報增減班調查 ◎ 送 4 月份會計報告 ◎ 公健保、退撫基金統計及繳納 ◎ 填報午餐供應概況資料表 | ◎ 家暴與性侵防治宣導(家庭教育及性別平等教育) ◎ 第 58 屆校慶暨母親節活動(4/30) |

| | | | | |
|----|---------------------|---|--|-------------------------------|
| 十三 | 05.01 ~ 05.07 | ◎ 防災週宣導活動 | ◎ 遊戲器材設施、飲食衛生管理檢核 ◎ 教師縣外介聘積分審查 ◎ 請領 6 月員工薪津 ◎ 訂購 6 月份食米。 ◎ 05/01 勞動節 | ◎五月份慶生會。 ◎填送幼兒健康報表。 |
| 十四 | 05.08 ~ 05.14 | ◎ 調閱『數學、社會習作』(5/9) ◎ 第二次評量(5/11、12) ◎ 學生體適能檢測(至 05/13) | ◎ 核定國中小班級數 ◎ 辦理電梯維修 ◎ 各項器材設施安全檢核 | |
| 十五 | 05.15 ~ 05.21 | ◎ 研習時數換證 ◎ 品格教育宣導。 | ◎配合消防局辦理防災週宣導 | ◎ 品格教育宣導。 |
| 十六 | 05.22 ~ 05.28 | ◎ 籌備畢業典禮 ◎ 健康促進學校訪視 ◎ 9 月補救教學成長測驗 ◎ 能源及環境教育宣導 ◎ 教科書審查委員會議、評選說明及作業 | ◎ 定期消防安全檢查及維修 ◎ 教師縣內介聘積分審查 | ◎填送幼兒健康報表 ◎ 能源及環境教育宣導 |
| 十七 | 05.29 ~ 06.04 | ◎ 繳交畢業生畢業考評量卷 ◎ 外配及子女教育通報系統 ◎ 反毒教育宣導 ◎ 規畫暑期夏令營活動 ◎ 送畢業生名冊(06/13 前) ◎ 閱讀護照獎勵品申請 ◎ 準備畢業典禮事宜 | ◎ 公健保、退撫基金統計及繳納 ◎ 送 5 月份會計報告 ◎ 端午節補上班上課(6/4) | ◎端午節補上班上課(6/4) |
| 十八 | 06.05 ~ 06.11 | ◎ 畢業生畢業考(6/7、8) ◎ 調閱『聯絡簿、省思札記』(6/6) ◎ 端午龍舟賽(6/9) | ◎ 端午節(6/9) ◎ 辦理 7 月份薪津 ◎ 端午節彈性休假(6/10) | ◎ 端午節(6/9) ◎ 端午節彈性休假(6/10) |
| 十九 | 06.12 ~ 06.18 | | ◎ 校園美綠化。 ◎ 填寫校園安全檢核表。 | ◎ |

| | | | | |
|-----|---------------------|---|---|---|
| 二十 | 06.19 ~ 06.25 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 外配及子女教育通報系 ◎ 調閱『作文簿、英語習作』(6/20) ◎ 畢業預演(6/21) ◎ 畢業典禮(6/22) ◎ 第三次評量(06/23、24) | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 水電安全檢查 ◎ 盤點各班公務用品 ◎ 學校財產設備清點 ◎ 防火演練編組報成果送消防隊 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 畢業預演(6/21) ◎ 畢業典禮(6/22) |
| 二十一 | 06.26 ~ 07.02 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 外配及子女教育通報系 ◎ 調閱『連絡簿』(6/27) ◎ 期末校務會議(06/29) ◎ 好書交換(6/29) ◎ 休業式(6/30) ◎ 規定暑假作業、繳回學籍簿冊 ◎ 分發成績單 ◎ 含氟漱口水及餐後潔牙和學童意外傷害統計及上傳 ◎ 學校傳染病監視系統通報及上傳截止(疾病管制局) ◎ 腸病毒防治宣導-洗手抽測統計 ◎ 期末大掃除 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 水電安全檢查 ◎ 盤點各班公務用品 ◎ 學校財產設備清點 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 期末校務會議(06/29) ◎ 休業式(6/30) ◎ 期末大掃除 |
| 暑假 | 07.03 ~ 08.27 | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 縣內主任.超額教師調動 ◎ 國語文競賽初賽(7/4 暫定) ◎ 國語文競賽複賽(8/20-21 暫定) ◎ 暑假(7/01-8/29) ◎ 105 學年度開學(暫訂 8/29) | <ul style="list-style-type: none"> ◎ 送 6 月份會計報告 | |